## 

## CASO DE TESTE

## SISTEMA CATEQUESE

## PARÓQUIA SÃO DOMINGOS SÁVIO

## 

## 2017

Sumário

[1 – Caso de Teste Tela de Frequência 5](#_Toc485406700)

[2 – Caso de Teste Tela de Cadastro de Catequizando 5](#_Toc485406701)

[2.1 – Caso de Teste Tela de Catequizando 8](#_Toc485406702)

[3 – Caso de Teste Tela de Cadastro de Responsável Catequizando 10](#_Toc485406703)

[3.1 – Caso de Teste Tela Responsável Catequizando 12](#_Toc485406704)

[4 – Caso de Teste Tela de Cadastro de Catequista 14](#_Toc485406705)

[4.1 – Caso de Teste Tela Catequista 18](#_Toc485406706)

[5 – Caso de Teste Tela Relatório 19](#_Toc485406707)

[5.2 Tela de Controle de Catequizandos 20](#_Toc485406708)

[6 – Caso de Teste Tela Usuários 21](#_Toc485406709)

[7 – Caso de Teste Tela Perfis 24](#_Toc485406710)

[8 – Caso de Teste Tela Gerenciador de Permissões 25](#_Toc485406711)

[9 – Caso de Teste Tela Cadastro Controller 26](#_Toc485406712)

[10 – Caso de Teste Tela Cadastro de Ações 28](#_Toc485406713)

[11 – Caso de Teste Tela Turma 29](#_Toc485406714)

[12 – Caso de Teste Tela Período Letivo 31](#_Toc485406715)

[13 – Caso de Teste Tela Turma 33](#_Toc485406716)

[14 – Caso de Teste Tela Movimento Pastoral 35](#_Toc485406717)

[15 – Caso de Teste Tela Etapas 36](#_Toc485406718)

[16 – Caso de Teste Tela Turno de Aula 38](#_Toc485406719)

[17 – Caso de Teste Tela Paróquia 39](#_Toc485406720)

[18 – Caso de Teste Tela Formação 41](#_Toc485406721)

[19 – Caso de Teste Tela Profissão 42](#_Toc485406722)

[20 – Caso de Teste Tela Grau Parentesco 43](#_Toc485406723)

[21 – Caso de Teste Tela Situação Conjugal 45](#_Toc485406724)

## 

## 1 – Caso de Teste Tela de Frequência

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESPECIFICAÇÃO DE CASO DE TESTE** | | | | |
| **Projeto** | | Catequese | | |
| **Caso de teste** | | 01 | | |
| **Tipo** | | Frequência | | |
| **Propósito** | | * Registrar a presença e as faltas dos catequizandos nos encontros cadastrados. | | |
| **Descrição geral**  O sistema deverá apresentar as etapas cadastradas e permitir a marcação de presença dos alunos nos encontros cadastrados anteriormente. | | | | |
| **Roteiro para a realização do teste**  No Menu selecionar a opção Cadastro>Frequência>Escolher uma Etapa> Escolher uma Turma> Marcar os campos. | | | | |
| **Cenários de teste** | | | | |
| Objetivo específico | | | Especificação das entradas ou ações | Saídas esperadas |
| 1 | Campo Etapa | | Selecionar uma das etapas. | O sistema deve mostrar as turmas cadastradas ao selecionar a etapa escolhida. |
| 2 | Campo Turma | | Selecionar uma Turma. | O sistema deverá mostrar os encontros cadastrados com o nome dos catequizando cadastrados na Turma. |
| 3 | Datas | | No campo das datas dos encontros, marcar as opções e clicar em Gravar. | O sistema deverá mostrar uma tabela com os nomes dos catequizandos e as faltas que ele obteve. |

## 2 – Caso de Teste Tela de Cadastro de Catequizando

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESPECIFICAÇÃO DE CASO DE TESTE** | | | | |
| **Projeto** | | Catequese | | |
| **Caso de teste** | | 02 | | |
| **Tipo** | | Catequizando | | |
| **Propósito** | | Cadastrar os catequizandos. | | |
| **Descrição geral**  O sistema deverá permitir fazer o cadastro dos catequizandos e sinalizar os campos obrigatórios. | | | | |
| **Roteiro para a realização do teste**  No Menu selecionar a opção Cadastro>Catequizando>Novo Catequizando | | | | |
| **Cenários de teste** | | | | |
| Objetivo específico | | | Especificação das entradas ou ações | Saídas esperadas |
| 1 | Campo Nome | | Inserir o nome com letras.  Ex: Amanda; |  |
| 2 | Campo Data de Nascimento | | Selecionar uma data na opção dada pelo sistema. Obs: Somente números | O sistema deverá mostrar o calendário para possibilitar inserir a data de nascimento. |
| 3 | Campo Sexo | | Selecionar a opção que o sistema der.  Ex: Feminino  Masculino | O sistema deverá dar a opção de feminino e masculino. |
| 4 | Campo Cidade de Origem | | Inserir o nome de uma cidade.  Ex: Brasília; | O sistema deverá mostrar uma lista com a opção de inserir o nome da cidade digitada. |
| 5 | Campo Cidade Atual | | Inserir o nome de uma cidade.  Ex: Brasília; | O sistema deverá mostrar uma lista com a opção de inserir o nome da cidade digitada. |
| 6 | Campo Endereço | | Inserir o endereço do catequizando.  Ex: Quadra 200 conjunto B |  |
| 7 | Campo Complemento | | Inserir o complemento do catequizando.  Ex: Taguatinga Norte; |  |
| 8 | Campo número | | Inserir o número da casa do catequizando.  Obs: Testar Letras e Números.  Ex: 06, abc; | O sistema deverá permitir inserir números. |
| Obs: Deve ter um limitador de caracteres. |
| 9 | Campo Bairro | | Inserir o bairro do catequizando  Ex: Centro; |  |
| 10 | Campo CEP | | Inserir o CEP do catequizando.  Obs: Testar inserir números e letras.  Ex: ab.def-ghi ; 12.456-000; | O sistema deve mostrar uma máscara de CEP.  Ex: 99.999-999 |
| O sistema deve permitir somente inserir números e não letras. |
| 11 | Campo Telefone Residencial | | Inserir o telefone residencial do catequizando.  Obs: Testar inserir números e letras.  Ex: (ab) cdfo-qwer,  (61) 3344-5665; | O sistema deve mostrar uma máscara de telefone residencial.  Ex: (99) 9999-9999. |
| O sistema deve permitir somente inserir números e não letras. |
| 12 | Campo Telefone Celular | | Inserir o telefone celular do catequizando.  Obs: Testar inserir números e letras.  Ex: (ab) a cdfo-qwer,  (61) 9 9344-5665; | O sistema deve mostrar uma máscara de telefone residencial.  Ex: (99) 9 9999-9999. |
| O sistema deve permitir somente inserir números e não letras. |
| 13 | Campo E-mail | | Inserir o e-mail do catequizando.  Ex: [catequizando@email.com](mailto:catequizando@email.com) | O campo dever ter um limitador de caracteres. |
| 14 | Campo Confirmar E-mail | | Inserir o e-mail do catequizando.  Obs: Testar o mesmo nome do e-mail do catequizando utilizado no Campo E-mail.  E testar um nome diferente do inserido anteriormente.  Ex:   * 1º [catequizando@email.com](mailto:catequizando@email.com)   2º [catequizando@email.com](mailto:catequizando@email.com)   * 1º [catequizando@email.com](mailto:catequizando@email.com)   2º [cate@email.com](mailto:cate@email.com) | O sistema deve verificar se os e-mails são semelhantes. |
| O sistema não deve permitir o cadastro com os e-mails inseridos de forma diferentes. |
| 15 | Campo Possui Necessidade Especial? | | Selecionar as opções Sim, Não. | O sistema deve permitir inserir as opções. |
| O sistema não deve permitir inserir as duas opções, ou seja, somente uma delas. |
| 16 | Campo Inscrito Estuda? | | Selecionar as opções Sim, Não. | O sistema deve permitir inserir as opções. |
| O sistema não deve permitir inserir as duas opções, ou seja, somente uma delas. |
| 17 | Campo Sacramentos que já recebeu? | | Selecionar as opções: Crisma,, Eucaristia, Iniciação. Todas ou uma delas. | O sistema deverá permitir inserir mais de uma opção apresentadas. |
| 18 | Campo Possui Necessidade Especial? | | Selecionar as opções Sim, Não. | O sistema deve permitir inserir as opções. |
| O sistema não deve permitir inserir as duas opções, ou seja, somente uma delas. |
| 19 | Campo Etapas já frequentas | | Selecionar as opções: Sementinha, Eucaristia I, Eucaristia II, Perseverança, Pré-Crisma, Crisma I, Crisma II, Adultos I, Adultos II, Semente, Sementinha. Todas ou uma delas. | O sistema deverá permitir inserir mais de uma opção apresentadas. |
| 20 | Campo Observações | | Inserir texto ou palavras. | O campo deve ter um limitador de caracteres. |
| 21 | Botão Avançar | | Selecionar a opção. | O sistema deve cadastrar as informações inseridas no formulário. |
| O sistema deve mostrar uma imagem de “Cadastro efetuado com sucesso”. |
| 22 | Botão Voltar | | Selecionar a opção. | O sistema deve direcionar para a página anterior, a tela de lista de catequizandos cadastrados. |

## 2.1 – Caso de Teste Tela de Catequizando

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESPECIFICAÇÃO DE CASO DE TESTE** | | | | |
| **Projeto** | | Catequese | | |
| **Caso de teste** | | 03 | | |
| **Tipo** | | Catequizando | | |
| **Propósito** | | * Cadastrar os catequizandos. * Listar os nomes dos catequizandos. * Permitr editar, excluir e inserir responsável. | | |
| **Descrição geral**  O sistema deverá permitir fazer o cadastro dos catequizandos e mostra-los na lista, com os filtros para poder buscar o catequizando pelo nome, responsável, telefone residencial, e-mail e turma. Ele deve permitir fazer alteração no cadastro do catequizando e do responsável, e por fim permitir sua exclusão. | | | | |
| **Roteiro para a realização do teste**  No Menu selecionar a opção Cadastro>Catequizando>Preencher os filtros: Nome, Responsável, Telefone Residencial, E-mail e Turma> Selecionar as opções Alterar Catequizando, Alterar Responsável, Excluir.  Selecionar a opção Novo Catequizando | | | | |
| **Cenários de teste** | | | | |
| Objetivo específico | | | Especificação das entradas ou ações | Saídas esperadas |
| 1 | Botão Novo Catequizando | | Selecionar o botão. | O sistema deve direcionar para o formulário de cadastro de catequizando. |
| 2 | Filtro Nome | | Escrever o nome de um catequizando cadastrado no sistema. | O sistema deverá mostrar o nome pesquisado. |
| 3 | Filtro Responsável | | Escrever o nome do responsável pelo catequizando cadastrado no sistema. | O sistema deverá mostrar uma lista com o nome pesquisado. |
| 4 | Filtro Telefone Residencial | | Escrever os números do telefone residencial preenchido no formulário de cadastro do catequizando. | O sistema deverá mostrar uma lista com o nome do número do telefone residencial pesquisado. |
| 5 | Filtro E-mail | | Escrever o e-mail cadastrado no formulário do catequizando. | O sistema deverá mostrar uma lista com o e-mail cadastrado. |
| 6 | Filtro Turma | | Escrever a turma que o catequizando foi cadastrado. | O sistema deverá mostrar uma lista com a Turma que o catequizando está cadastrado. |
| 7 | Botão Alterar Catequizando | | Selecionar a opção. | O sistema deverá direcionar para a tela com o formulário do cadastro do catequizando, com todas as informações cadastradas anteriormente. |
| No formulário de Cadastro de Catequizando, fazer as alterações e clicar em Avançar. | O sistema deverá salvar as alterações realizadas. |
| O sistema não pode mostrar nenhum código ao clicar na opção avançar. |
| 8 | Botão Responsável | | Selecionar a opção. | O sistema deverá direcionar para a tela de adicionar responsável |
| Na tela de Adicionar Responsável, selecionar a opção sim. | O sistema deverá mostrar uma lista com os responsáveis cadastrados no sistema. |
| 9 |  | | Na tela de Adicionar Responsável, selecionar a opção não. | O sistema deverá mostrar o formulário para cadastro de responsável |
| Na tela de Adicionar Responsável, selecionar a opção não, depois preencher os campos do formulário de cadastro de responsável e clicar em adicionar. | O sistema deverá adicionar o responsável cadastrado como, responsável do catequizando. |
| 10 | Botão Excluir | | Selecionar a opção. | O sistema deverá atualizar e mostrar uma lista sem o nome do catequizando excluído e uma mensagem de catequizando excluído com sucesso. |
| 11 | Botão Inicio | | Selecionar a opção. | O sistema deverá direcionar para a tela inicial do sistema. |

## 3 – Caso de Teste Tela de Cadastro de Responsável Catequizando

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESPECIFICAÇÃO DE CASO DE TESTE** | | | | |
| **Projeto** | | Catequese | | |
| **Caso de teste** | | 04 | | |
| **Tipo** | | Responsável Catequizando | | |
| **Propósito** | | Cadastrar os responsáveis dos catequizandos. | | |
| **Descrição geral**  O sistema deverá permitir fazer o cadastro dos responsáveis dos catequizandos, os campos obrigatórios, devem estar sinalizados. | | | | |
| **Roteiro para a realização do teste**  No Menu selecionar a opção Cadastro>Responsável Catequizando>Novo Responsável | | | | |
| **Cenários de teste** | | | | |
| Objetivo específico | | | Especificação das entradas ou ações | Saídas esperadas |
| 1 | Campo Nome Completo | | Inserir o nome com letras.  Ex: Amanda Costa .... ; |  |
| 2 | Campo Sexo | | Selecionar a opção que o sistema der.  Ex: Feminino  Masculino | O sistema deverá dar a opção de feminino e masculino. |
| 3 | Campo E-mail | | Inserir o e-mail do catequizando.  Ex: [catequizando@email.com](mailto:catequizando@email.com) | O campo dever ter um limitador de caracteres. |
| 4 | Campo Confirmar E-mail | | Inserir o e-mail do catequizando.  Obs: Testar o mesmo nome do e-mail do catequizando utilizado no Campo E-mail.  E testar um nome diferente do inserido anteriormente.  Ex:   * 1º [catequizando@email.com](mailto:catequizando@email.com)   2º [catequizando@email.com](mailto:catequizando@email.com)   * 1º [catequizando@email.com](mailto:catequizando@email.com)   2º [cate@email.com](mailto:cate@email.com) | O sistema deve verificar se os e-mails são semelhantes. |
| O sistema não deve permitir o cadastro com os e-mails inseridos de forma diferentes. |
| 5 | Campo Telefone Residencial | | Inserir o telefone residencial do catequizando.  Obs: Testar inserir números e letras.  Ex: (ab) cdfo-qwer,  (61) 3344-5665; | O sistema deve mostrar uma máscara de telefone residencial.  Ex: (99) 9999-9999. |
| O sistema deve permitir somente inserir números e não letras. |
| 6 | Campo Telefone Celular | | Inserir o telefone celular do catequizando.  Obs: Testar inserir números e letras.  Ex: (ab) a cdfo-qwer,  (61) 9 9344-5665; | O sistema deve mostrar uma máscara de telefone residencial.  Ex: (99) 9 9999-9999. |
| O sistema deve permitir somente inserir números e não letras. |
| 7 | Profissão | | Selecionar uma das opções cadastradas. | O sistema deve permitir inserir somente uma das opções da lista. |
| 8 | Movimento Pastoral | | Selecionar uma das opções cadastradas. | O sistema deve permitir inserir as somente uma das opções. |
| 9 | Participa de Movimento Pastoral? | | Selecionar as opções Sim, Não. | O sistema deve permitir inserir as opções. |
| O sistema não deve permitir inserir as duas opções, ou seja, somente uma delas. |
| 10 | Campo Observações | | Inserir texto ou palavras. | O campo deve ter um limitador de caracteres. |
| 11 | Botão Salvar | | Selecionar a opção. | O sistema deve cadastrar as informações inseridas no formulário. |
| O sistema deve mostrar uma imagem de “Cadastro efetuado com sucesso”. |
| 12 | Botão Voltar | | Selecionar a opção. | O sistema deve direcionar para a página anterior, a tela de lista de responsável dos catequizandos cadastrados. |

## 3.1 – Caso de Teste Tela Responsável Catequizando

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESPECIFICAÇÃO DE CASO DE TESTE** | | | | |
| **Projeto** | | Catequese | | |
| **Caso de teste** | | 05 | | |
| **Tipo** | | Responsável Catequizando | | |
| **Propósito** | | * Cadastrar os responsáveis dos catequizandos. * Listar os nomes dos responsáveis dos catequizandos. * Permitr editar, excluir o responsável. | | |
| **Descrição geral**  O sistema deverá permitir fazer o cadastro dos responsáveis dos catequizandos e mostra-los na lista, com os filtros para poder buscar o responsável pelo nome, telefone residencial, telefone celular, e-mail e profissão. Ele deve permitir adicionar por qual catequizando ele é responsável e fazer alteração no cadastro do responsável e sua exclusão. | | | | |
| **Roteiro para a realização do teste**  No Menu selecionar a opção Cadastro>Responsável Catequizando>Preencher os filtros: Nome, Telefone Residencial, Telefone Celular, E-mail e Profissão > Selecionar as opções Responsável por, Alterar Responsável, Excluir.  Selecionar a opção Novo Responsável | | | | |
| **Cenários de teste** | | | | |
| Objetivo específico | | | Especificação das entradas ou ações | Saídas esperadas |
| 1 | Botão Responsável | | Selecionar o botão. | O sistema deve direcionar para o formulário de cadastro de responsável. |
| 2 | Filtro Nome | | Escrever o nome de um responsável cadastrado no sistema. | O sistema deverá mostrar o nome pesquisado. |
| 3 | Filtro Telefone Residencial | | Escrever os números do telefone residencial preenchido no formulário de cadastro do responsável. | O sistema deverá mostrar uma lista com o nome do número do telefone residencial pesquisado. |
| 4 | Filtro Telefone Celular | | Escrever os números do telefone celular preenchido no formulário de cadastro do responsável. | O sistema deverá mostrar uma lista com o nome do número do telefone celular pesquisado. |
| 5 | Filtro E-mail | | Escrever o e-mail cadastrado no formulário do responsável. | O sistema deverá mostrar uma lista com o e-mail cadastrado. |
| 6 | Filtro Profissão | | Escrever a profissão que foi preenchida no formulário do cadastro do responsável. | O sistema deverá mostrar uma lista com a profissão que o responsável está cadastrado. |
| 7 | Botão Responsável por (Verificar) | | Selecionar a opção Verificar. | O sistema deverá mostrar o nome do catequizando que o cadastrado é responsável. |
| 8 | Botão Alterar Responsável | | Selecionar a opção. | O sistema deverá direcionar para a tela com o formulário do cadastro do responsável, com todas as informações cadastradas anteriormente. |
| No formulário de Cadastro de Responsável, fazer as alterações e clicar em Salvar. | O sistema deverá salvar as alterações realizadas. |
| O sistema não pode mostrar nenhum código ao clicar na opção avançar. |
| 9 | Botão Excluir | | Selecionar a opção. | O sistema deverá atualizar e mostrar uma lista sem o nome do responsável excluído e uma mensagem de confirmação de exclusão do responsável. |
| 10 | Botão Inicio | | Selecionar a opção. | O sistema deverá direcionar para a tela inicial do sistema. |

## 4 – Caso de Teste Tela de Cadastro de Catequista

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESPECIFICAÇÃO DE CASO DE TESTE** | | | | |
| **Projeto** | | Catequese | | |
| **Caso de teste** | | 06 | | |
| **Tipo** | | Catequista | | |
| **Propósito** | | Cadastrar os catequistas. | | |
| **Descrição geral**  O sistema deverá permitir fazer o cadastro dos catequistas, os campos obrigatórios devem estar sinalizados. | | | | |
| **Roteiro para a realização do teste**  No Menu selecionar a opção Cadastro> Catequista>Novo Catequista | | | | |
| **Cenários de teste** | | | | |
| Objetivo específico | | | Especificação das entradas ou ações | Saídas esperadas |
| 1 | Campo Nome Completo | | Inserir o nome com letras.  Ex: Amanda Costa .... ; |  |
| 2 | Campo Data de Nascimento | | Selecionar uma data na opção dada pelo sistema. Obs: Somente números | O sistema deverá mostrar o calendário para possibilitar inserir a data de nascimento. |
| 3 | Campo Sexo | | Selecionar a opção que o sistema der.  Ex: Feminino  Masculino | O sistema deverá dar a opção de feminino e masculino. |
| 4 | Campo Formação Acadêmica | | Selecionar uma das opções cadastradas. | O sistema deve permitir inserir as somente uma das opções. |
| 5 | Campo Data de Ingresso | | Selecionar uma data na opção dada pelo sistema. Obs: Somente números | O sistema deverá mostrar o calendário para possibilitar inserir a data de ingresso. |
| 6 | Campo Nº Matrícula | | Inserir a matrícula do catequista.  Obs: Somente números.  Ex: 2276871 | O sistema deve permitir somente inserir números. |
| O campo deve ter um limitador de caracteres. |
| O campo deve dizer quantos dígitos devem ser inseridos. |
| 7 | Campo Cidade de Origem | | Inserir o nome de uma cidade.  Ex: Brasília; | O sistema deverá mostrar uma lista com a opção de inserir o nome da cidade digitada. |
| 8 | Campo Cidade Atual | | Inserir o nome de uma cidade.  Ex: Brasília; | O sistema deverá mostrar uma lista com a opção de inserir o nome da cidade digitada. |
| 9 | Campo Endereço | | Inserir o endereço.  Ex: Quadra 200 conjunto B |  |
| 10 | Campo Bairro | | Inserir o bairro.  Ex: Centro; |  |
| 11 | Campo CEP | | Inserir o CEP .  Obs: Testar inserir números e letras.  Ex: ab.def-ghi ; 12.456-000; | O sistema deve mostrar uma máscara de CEP.  Ex: 99.999-999 |
| O sistema deve permitir somente inserir números e não letras. |
| 12 | Campo Complemento | | Inserir o complemento .  Ex: Taguatinga Norte; |  |
| 13 | Campo número | | Inserir o número da casa .  Obs: Testar Letras e Números.  Ex: 06, abc; | O sistema deverá permitir inserir números. |
| Obs: Deve ter um limitador de caracteres. |
| 14 | Campo Telefone Residencial | | Inserir o telefone residencial .  Obs: Testar inserir números e letras.  Ex: (ab) cdfo-qwer,  (61) 3344-5665; | O sistema deve mostrar uma máscara de telefone residencial.  Ex: (99) 9999-9999. |
| O sistema deve permitir somente inserir números e não letras. |
| 15 | Campo Telefone Celular | | Inserir o telefone celular .  Obs: Testar inserir números e letras.  Ex: (ab) a cdfo-qwer,  (61) 9 9344-5665; | O sistema deve mostrar uma máscara de telefone residencial.  Ex: (99) 9 9999-9999. |
| O sistema deve permitir somente inserir números e não letras. |
| 16 | Campo E-mail | | Inserir o e-mail .  Ex: [catequizando@email.com](mailto:catequizando@email.com) | O campo dever ter um limitador de caracteres. |
| 17 | Campo Confirmar E-mail | | Inserir o e-mail .  Obs: Testar o mesmo nome do e-mail do catequizando utilizado no Campo E-mail.  E testar um nome diferente do inserido anteriormente.  Ex:   * 1º [catequizando@email.com](mailto:catequizando@email.com)   2º [catequizando@email.com](mailto:catequizando@email.com)   * 1º [catequizando@email.com](mailto:catequizando@email.com)   2º [cate@email.com](mailto:cate@email.com) | O sistema deve verificar se os e-mails são semelhantes. |
| O sistema não deve permitir o cadastro com os e-mails inseridos de forma diferentes. |
| 18 | Campo Etapas que já atuou | | Selecionar dentre as opções uma ou mais. | O sistema deve permitir inserir as opções, uma ou mais. |
| 19 | Campo Observação | | Inserir texto ou palavras. | O campo deve ter um limitador de caracteres. |
| 20 | Campo Situação | | Selecionar uma das opções: Ativo ou Inativo. |  |
| 21 | Campo Exerce função de Coordenador? | | Selecionar uma das opções Sim, Não. | O sistema deve permitir inserir as opções. |
| O sistema não deve permitir inserir as duas opções, ou seja, somente uma delas. |
| 22 | Botão Salvar | | Selecionar a opção. | O sistema deve cadastrar as informações inseridas no formulário. |
| O sistema deve mostrar uma imagem de “Cadastro efetuado com sucesso”. |
| 23 | Campo Descrição da Situação | | Inserir texto ou palavras. | O campo deve ter um limitador de caracteres. |
| 24 | Campo Usuário | | Inserir o e-mail do catequista que será cadastrado. | O campo deve ter a mensagem que o usuário deve ser o e-mail de cadastro. |
| 25 | Campo Senha | | Inserir números e letras, e verificar o limite de caracteres. | O campo deve ter a mensagem que a senha deve ter a quantidade de caracteres. |
| O campo deve ter o limite de caracteres de acordo com os dígitos necessários para a senha. |
| 26 | Campo Confirmar Senha | | Inserir números e letras, e verificar o limite de caracteres. | O campo deve verificar se as senhas são semelhantes. |
| O campo deve ter o limitador de caracteres. |
| 27 | Botão Voltar | | Selecionar a opção. | O sistema deve direcionar para a página anterior, a tela de lista de catequistas cadastrados. |
| 28 | Botão Salvar | | Selecionar a opção. | O sistema deve cadastrar as informações inseridas. |
| Ao salvar na tela deve mostrar uma mensagem de Cadastro efetuado cadastrado com sucesso. |
| Se tiver alguma informação errada, ao voltar para a página as informações não podem ser apagadas, e o campo errado deve estar sinalizado. |

## 4.1 – Caso de Teste Tela Catequista

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESPECIFICAÇÃO DE CASO DE TESTE** | | | | |
| **Projeto** | | Catequese | | |
| **Caso de teste** | | 07 | | |
| **Tipo** | | Catequista | | |
| **Propósito** | | * Cadastrar os catequistas. * Listar os nomes dos catequistas. * Permitir editar, excluir o catequista. | | |
| **Descrição geral**  O sistema deverá permitir fazer o cadastro dos catequistas e mostra-los na lista, com os filtros para poder buscar o responsável pelo nome, número da matricula, telefone residencial, telefone celular e e-mail. Ele deve permitir fazer alteração no cadastro do catequista e sua exclusão. | | | | |
| **Roteiro para a realização do teste**  No Menu selecionar a opção Cadastro>Catequista>Preencher os filtros: Nome, Número da Matrícula, Telefone Residencial, Telefone Celular e E-mail> Selecionar as opções Alterar Catequista, Excluir.  Selecionar a opção Novo Catequista | | | | |
| **Cenários de teste** | | | | |
| Objetivo específico | | | Especificação das entradas ou ações | Saídas esperadas |
| 1 | Botão Novo Catequista | | Selecionar o botão. | O sistema deve direcionar para o formulário de cadastro de catequista. |
| 2 | Filtro Nome | | Escrever o nome de um catequista cadastrado no sistema. | O sistema deverá mostrar o nome pesquisado. |
| 3 | Filtro Nº Matrícula | | Escrever os números da Matricula de um catequista cadastrado. | O sistema deverá mostrar a matrícula cadastrada na lista dos catequistas. |
| 4 | Filtro Telefone Residencial | | Escrever os números do telefone residencial preenchido no formulário de cadastro do catequista. | O sistema deverá mostrar uma lista com o nome do número do telefone residencial pesquisado. |
| 5 | Filtro Telefone Celular | | Escrever os números do telefone celular preenchido no formulário de cadastro do catequista. | O sistema deverá mostrar uma lista com o nome do número do telefone celular pesquisado. |
| 6 | Filtro E-mail | | Escrever o e-mail cadastrado no formulário do catequista. | O sistema deverá mostrar uma lista com o e-mail cadastrado. |
| 7 | Botão Alterar Catequista | | Selecionar a opção. | O sistema deverá direcionar para a tela com o formulário do cadastro de catequista, com todas as informações cadastradas anteriormente. |
| No formulário de Cadastro de Catequista, fazer as alterações e clicar em Salvar. | O sistema deverá salvar as alterações realizadas. |
| O sistema não pode mostrar nenhum código ao clicar na opção avançar. |
| 8 | Botão Excluir | | Selecionar a opção. | O sistema deverá atualizar e mostrar uma lista sem o nome do catequista excluído e uma mensagem de confirmação de exclusão do catequista. |
| 9 | Botão Inicio | | Selecionar a opção. | O sistema deverá direcionar para a tela inicial do sistema. |

## 5 – Caso de Teste Tela Relatório

**5.1 Tela Controle de Catequistas**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESPECIFICAÇÃO DE CASO DE TESTE** | | | | |
| **Projeto** | | Catequese | | |
| **Caso de teste** | | 08 | | |
| **Tipo** | | Controle de Catequistas | | |
| **Propósito** | | Gerar um PDF com a lista dos catequistas cadastrados. | | |
| **Descrição geral**  O sistema deverá gerar um PDF que será feito o download, nele devem estar o layout da paróquia cadastradas, e apresentar as seguintes informações dos catequistas cadastrados: Nome Catequista, Nº Matrícula, Telefone Residencial, Telefone Celular e E-mail. | | | | |
| **Roteiro para a realização do teste**  No Menu selecionar a opção Relatórios> Controle de Catequistas | | | | |
| **Cenários de teste** | | | | |
| Objetivo específico | | | Especificação das entradas ou ações | Saídas esperadas |
| 1 | Controle de Catequistas | | Selecionar a opção de controle de catequistas. | O sistema deve fazer o download do PDF na máquina do usuário. |
| O PDF deve conter o Layout estabelecido, de acordo com a paróquia cadastrada. |
| O PDF deve conter as informações do cadastro dos catequistas: Nome, Nº de \Matrícula, , Telefone Residencial, Telefone Celular e E-mail. |
| O sistema não deve mostrar nenhum código ou mensagem de erro. |

## 5.2 Tela de Controle de Catequizandos

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESPECIFICAÇÃO DE CASO DE TESTE** | | | | |
| **Projeto** | | Catequese | | |
| **Caso de teste** | | 09 | | |
| **Tipo** | | Controle de Catequizandos | | |
| **Requisito Funcional** | |  | | |
| **Propósito** | | Gerar um PDF com a lista dos catequizandos cadastrados. | | |
| **Descrição geral**  O sistema deverá gerar um PDF que será feito o download, nele devem estar o layout da paróquia cadastradas e apresentar as seguintes informações dos catequizandos cadastrados: Nome , Telefone Residencial, Turma e Responsável. | | | | |
| **Roteiro para a realização do teste**  No Menu selecionar a opção Relatórios> Controle de Catequizandos | | | | |
| **Cenários de teste** | | | | |
| Objetivo específico | | | Especificação das entradas ou ações | Saídas esperadas |
| 1 | Controle de Catequizandos | | Selecionar a opção de controle de catequizandos. | O sistema deve fazer o download do PDF na máquina do usuário. |
| O PDF deve |
| O PDF deve conter as informações do cadastro dos catequistas: Nome, Telefone Residencial, Turma e Responsável. |
| O sistema não deve mostrar nenhum código ou mensagem de erro. |

## 6 – Caso de Teste Tela Usuários

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESPECIFICAÇÃO DE CASO DE TESTE** | | | | |
| **Projeto** | | Catequese | | |
| **Caso de teste** | | 10 | | |
| **Tipo** | | Usuários – Novo Colaborador | | |
| **Requisito Funcional** | |  | | |
| **Propósito** | | Cadastrar os usuários. | | |
| **Descrição geral**  O sistema deverá permitir fazer o cadastro dos usuários e mostra-los na lista. | | | | |
| **Roteiro para a realização do teste**  No Menu selecionar a opção Configurações>Usuário>Novo colaborador | | | | |
| **Cenários de teste** | | | | |
| Objetivo específico | | | Especificação das entradas ou ações | Saídas esperadas |
| 1 | Campo Perfil do usuário | | Selecionar uma opção. | O sistema deve permitir inserir só uma opção da lista de perfil. |
| 2 | Campo Nome Completo | | Inserir o nome do usuário.  Ex: Amanda Costa.... ; | . |
| 3 | Campo Sexo | | Inserir uma das opções. | O sistema deve permitir inserir só uma opção da lista de sexo. |
| 4 | Campo Função | | Inserir a Função do Usuário  Ex: Responsável pela Administração da Catequese |  |
| 5 | Campo Telefone | | Inserir o telefone.  Obs: Testar inserir números e letras.  Ex: (ab) cdfo-qwer,  (61) 3344-5665; | O sistema deve mostrar uma máscara de telefone residencial.  Ex: (99) 9999-9999. |
| O sistema deve permitir somente inserir números e não letras. |
| 6 | Campo E-mail | | Inserir o e-mail .  Ex: [catequizando@email.com](mailto:catequizando@email.com) | O campo dever ter um limitador de caracteres. |
| 7 | Campo Confirmar E-mail | | Inserir o e-mail .  Obs: Testar o mesmo nome do e-mail do catequizando utilizado no Campo E-mail.  E testar um nome diferente do inserido anteriormente.  Ex:   * 1º [catequizando@email.com](mailto:catequizando@email.com)   2º [catequizando@email.com](mailto:catequizando@email.com)   * 1º [catequizando@email.com](mailto:catequizando@email.com)   2º [cate@email.com](mailto:cate@email.com) | O sistema deve verificar se os e-mails são semelhantes. |
| O sistema não deve permitir o cadastro com os e-mails inseridos de forma diferentes. |
| 8 | Campo Senha | | Inserir números e letras, e verificar o limite de caracteres. | O campo deve ter a mensagem que a senha deve ter a quantidade de caracteres. |
| O campo deve ter o limite de caracteres de acordo com os dígitos necessários para a senha. |
| 9 | Campo Confirmar Senha | | Inserir números e letras, e verificar o limite de caracteres. | O campo deve verificar se as senhas são semelhantes. |
| O campo deve ter o limitador de caracteres. |
| 10 | Botão Salvar | | Selecionar a opção. | O sistema deve cadastrar as informações inseridas. |
| Ao salvar na tela deve mostrar uma mensagem de Cadastro efetuado cadastrado com sucesso. |
| Se tiver alguma informação errada, ao voltar para a página as informações não podem ser apagadas, e o campo errado deve estar sinalizado. |
| 11 | Botão Voltar | | Selecionar a opção. | O sistema deve direcionar para a página anterior, a tela de lista de usuários cadastrados. |

**6.1 Tela Usuários**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESPECIFICAÇÃO DE CASO DE TESTE** | | | | | |
| **Projeto** | | Catequese | | | |
| **Caso de teste** | | 11 | | | |
| **Tipo** | | Usuários | | | |
| **Requisito Funcional** | |  | | | |
| **Propósito** | | * Cadastrar os usuários. * Listar os nomes dos usuários. * Permitir alterar e desligar o usuário. | | | |
| **Descrição geral**  O sistema deverá permitir fazer o cadastro dos usuários e mostra-los na lista, com os filtros para poder buscar o usuário pelo Perfil, Usuário e Cargo/Função. Ele deve permitir fazer alteração no cadastro do usuário e desativar o usuário do sistema. | | | | | |
| **Roteiro para a realização do teste**  No Menu selecionar a opção Cadastro>Catequista>Preencher os filtros: Nome, Número da Matrícula, Telefone Residencial, Telefone Celular e E-mail> Selecionar as opções Alterar Catequista, Excluir.  Selecionar a opção Novo Catequista | | | | | |
| **Cenários de teste** | | | | | |
| Objetivo específico | | | Especificação das entradas ou ações | | Saídas esperadas |
| 1 | Botão Novo Colaborador | | Selecionar o botão. | | O sistema deve direcionar para o formulário de cadastro de colaborador. |
| 2 | Filtro Perfil | | Escrever o nome de um perfil cadastrado no sistema. | | O sistema deverá mostrar na lista o perfil pesquisado. |
| 3 | Filtro Usuário | | Escrever o nome do usuário cadastrado no sistema. | | O sistema deverá mostrar na lista o usuário pesquisado. |
| 8  10 | Botão Alterar | | Selecionar a opção. | | O sistema deverá encaminhar para uma tela com os dados do usuário: E-mail, Nome Completo, Sexo, Função, Telefone, Situação do Usuário. |
|  | Selecionar a opção Alterar Senha: Clique aqui para alterar a senha. | O sistema deverá direcionar para a tela de senha, e requerer que o usuário insira a nova senha nos campos: Nova senha, confirmar senha. |
| Inserir no Campo Nova Senha e Confirmar Senha, letras e números e analisar se tem limitador de caracteres, clicar em redefinir. |
| O sistema não deve salvar se as senhas não forem semelhantes. |
| O sistema deverá salvar a nova senha e mostrar uma mensagem de confirmação de cadastro. |
| Ao fazer as alterações, clicar em salvar. | | O sistema deve salvar as novas alterações. |
|  | Botão Desativar | | Selecionar a opção | | O sistema deve desativar o usuário e mostrar uma mensagem de confirmação. |

## 7 – Caso de Teste Tela Perfis

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESPECIFICAÇÃO DE CASO DE TESTE** | | | | |
| **Projeto** | | Catequese | | |
| **Caso de teste** | | 11 | | |
| **Tipo** | | Perfis | | |
| **Propósito** | | * Cadastrar os perfis. * Listar os nomes dos perfis. * Permitir editar, excluir os perfis. | | |
| **Descrição geral**  O sistema deverá permitir fazer o cadastro dos perfis e mostra-los na lista, com os filtros para poder buscar o perfil pelo nome do perfil. Ele deve permitir fazer alteração no cadastro do perfil e sua exclusão. | | | | |
| **Roteiro para a realização do teste**  No Menu selecionar a opção Configurações>Perfis>Preencher os filtros: Nome do Perfil> Selecionar as opções Alterar , Excluir.  Selecionar a opção Novo Perfil | | | | |
| **Cenários de teste** | | | | |
| Objetivo específico | | | Especificação das entradas ou ações | Saídas esperadas |
| 1 | Botão Novo Perfil | | Selecionar o botão. | O sistema deve direcionar para o formulário de cadastro de perfil |
| No campo Perfil, inserir um nome de perfil e clicar em salvar.  Ex: Professor; | O sistema deve confirmar que o perfil foi cadastrado.  . |
| 2 | Filtro Nome do Perfil | | Escrever o nome de um perfil cadastrado no sistema. | O sistema deverá mostrar o nome pesquisado. |
| 3 | Botão Alterar Perfil | | Selecionar a opção. | O sistema deverá direcionar para a tela com o formulário do cadastro de perfil, com todas as informações cadastradas anteriormente. |
| No formulário de Cadastro de Perfil, fazer as alterações e clicar em Salvar. | O sistema deverá salvar as alterações realizadas. |
| O sistema não pode mostrar nenhum código ao clicar na opção salvar. |
| 4 | Botão Excluir | | Selecionar a opção. | O sistema deverá atualizar e mostrar uma lista sem o nome do perfil excluído e uma mensagem de confirmação de exclusão do perfil. |
| 5 | Botão Inicio | | Selecionar a opção. | O sistema deverá direcionar para a tela inicial do sistema. |

## 8 – Caso de Teste Tela Gerenciador de Permissões

## 

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESPECIFICAÇÃO DE CASO DE TESTE** | | | | |
| **Projeto** | | Catequese | | |
| **Caso de teste** | | 12 | | |
| **Tipo** | | Gerenciador de Configurações | | |
| **Propósito** | | * Permitir o acesso á alguns perfis. | | |
| **Descrição geral**  O sistema deverá apresentar os perfis e os módulos cadastrados, e as ações que darão acesso aos perfis. O sistema deve dar permissão aos perfis selecionados. | | | | |
| **Roteiro para a realização do teste**  No Menu selecionar a opção Configurações>Gerenciador de Permissões>Escolher um Perfil> Escolher um Módulo> Marcar os ações. | | | | |
| **Cenários de teste** | | | | |
| Objetivo específico | | | Especificação das entradas ou ações | Saídas esperadas |
| 1 | Campo Selecionar Perfil | | Selecionar a opção e escolher uma das opções. | O sistema deve mostrar os perfis cadastrados e ao selecionar um dos perfis o sistema deve direcionar para o campo de módulos. |
| 2 | Campo Selecionar Módulo | | Selecionar cada uma das opções. | O sistema deverá mostrar as ações cadastradas com a opção de marcação. |
| O sistema deverá dar permissão ao respectivo perfil, das ações selecionadas. |

## 9 – Caso de Teste Tela Cadastro Controller

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESPECIFICAÇÃO DE CASO DE TESTE** | | | | |
| **Projeto** | | Catequese | | |
| **Caso de teste** | | 13 | | |
| **Tipo** | | Cadastro Controller | | |
| **Propósito** | | * Cadastrar os controllers. * Listar os nomes dos controllers. * Permitir editar, excluir. | | |
| **Descrição geral**  O sistema deverá permitir fazer o cadastro dos controllers e mostra-los na lista, com os filtros para poder buscar o controller pelo nome. Ele deve permitir fazer alteração no cadastro do controller e sua exclusão. | | | | |
| **Roteiro para a realização do teste**  No Menu selecionar a opção Configurações>Cadastro Controller>Preencher os filtros: Nome do Controller> Selecionar as opções Alterar , Excluir.  Selecionar a opção Novo Controller | | | | |
| **Cenários de teste** | | | | |
| Objetivo específico | | | Especificação das entradas ou ações | Saídas esperadas |
| 1 | Botão Novo Controller | | Selecionar o botão. | O sistema deve direcionar para o formulário de cadastro de controller. |
| Cadastro de Novo Controller  No campo Perfil, inserir um nome de controller;  No campo Módulo inserir um nome de módulo;  Selecionar a opção: Exibir Módulos nos Combos?(Obs: Tentar salvar sem marcar a opção) | O sistema deve confirmar que o controller foi cadastrado.  . |
| 2 | Filtro Nome do Controller | | Escrever o nome de um controller cadastrado no sistema. | O sistema deverá mostrar o nome pesquisado. |
| 3 | Botão Alterar Perfil | | Selecionar a opção. | O sistema deverá direcionar para a tela com o formulário do cadastro de controller, com todas as informações cadastradas anteriormente. |
| No formulário de Cadastro de Controller, fazer as alterações e clicar em Salvar. | O sistema deverá salvar as alterações realizadas. |
| O sistema não pode mostrar nenhum código ao clicar na opção salvar. |
| 4 | Botão Excluir | | Selecionar a opção. | O sistema deverá atualizar e mostrar uma lista sem o nome do controller excluído e uma mensagem de confirmação de exclusão do controller. |
| 5 | Botão Inicio | | Selecionar a opção. | O sistema deverá direcionar para a tela inicial do sistema. |

## 10 – Caso de Teste Tela Cadastro de Ações

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESPECIFICAÇÃO DE CASO DE TESTE** | | | | | |
| **Projeto** | | Catequese | | | |
| **Caso de teste** | | 14 | | | |
| **Tipo** | | Cadastro Action | | | |
| **Propósito** | | * Cadastrar as ações. * Listar os nomes das ações. * Permitir alterar e excluir . | | | |
| **Descrição geral**  O sistema deverá permitir fazer o cadastro das ações e mostra-los na lista, com os filtros para poder buscar a açõa pelo nome da action. Ele deve permitir fazer alteração no cadastro do action e sua exclusão. | | | | | |
| **Roteiro para a realização do teste**  No Menu selecionar a opção Configurações>Cadastro Action>Preencher os filtros: Nome do Action> Selecionar as opções Alterar , Excluir.  Selecionar a opção Novo Action | | | | | |
| **Cenários de teste** | | | | | |
| Objetivo específico | | | Especificação das entradas ou ações | | Saídas esperadas |
| 1 | Botão Novo Action | | Selecionar o botão. | | O sistema deve direcionar para o formulário de cadastro de perfil |
| Cadastro Novo Action  No campo Nome da Action, inserir um nome clicar em salvar.  Ex: Cadastrar Aluno; | | O sistema deve confirmar que o perfil foi cadastrado. |
|  | Selecionar o botão Voltar. | O sistema deve direcionar para a página anterior, de Lista de Ações. |
| 2 | Filtro Nome do Action | | Escrever o nome de um action cadastrado no sistema. | | O sistema deverá mostrar o nome pesquisado. |
| 3 | Botão Alterar Action | | Selecionar a opção. | | O sistema deverá direcionar para a tela com o formulário do cadastro de action, com todas as informações cadastradas anteriormente. |
| No formulário de Cadastro de Action, fazer as alterações e clicar em Salvar. | | O sistema deverá salvar as alterações realizadas. |
| O sistema não pode mostrar nenhum código ao clicar na opção salvar. |
| 4 | Botão Excluir | | Selecionar a opção. | | O sistema deverá atualizar e mostrar uma lista sem o nome do action excluído e uma mensagem de confirmação de exclusão. |
| 5 | Botão Inicio | | Selecionar a opção. | | O sistema deverá direcionar para a tela inicial do sistema. |

## 11 – Caso de Teste Tela Turma

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESPECIFICAÇÃO DE CASO DE TESTE** | | | | | |
| **Projeto** | | Catequese | | | |
| **Caso de teste** | | 15 | | | |
| **Tipo** | | Turma | | | |
| **Propósito** | | * Cadastrar os turmas. * Listar os nomes das turmas. * Permitir editar, excluir. | | | |
| **Descrição geral**  O sistema deverá permitir fazer o cadastro das Turmas e mostra-las na lista, com os filtros para poder buscar as Turmas pelo Nome da Turma. Ele deve permitir fazer alteração no cadastro e sua exclusão. | | | | | |
| **Roteiro para a realização do teste**  No Menu selecionar a opção Básicos>Turma>Preencher o filtro: Nome da Turma> Selecionar as opções Alterar , Excluir.  Selecionar a opção Nova Turma. | | | | | |
| **Cenários de teste** | | | | | |
| Objetivo específico | | | Especificação das entradas ou ações | | Saídas esperadas |
| 1 | Botão Nova Turma | | Selecionar o botão. | | O sistema deve direcionar para o formulário de cadastro de turma. |
| Na tela de Cadastro de Turma:  No campo Tela, selecionar uma das opções;  No campo Código da Turma, inserir um número ou letra.  No campo Nome da Turma, inserir o nome da turma, e clicar em salvar.  Ex: 01, Sementinha 4; | | O sistema deve confirmar que o perfil foi cadastrado. |
| No campo Tela, o sistema deve mostrar todas as opções cadastradas. |
| Os campos Código da Turma e Nome da Turma devem ter limitador de caracteres. |
|  | Botão Voltar.  Selecionar a opção. | O sistema deve redirecionar para a página anterior.  . |
| 2 | Filtro Nome da Turma | | Escrever o nome de uma Turma cadastrada no sistema. | | O sistema deverá mostrar o nome pesquisado. |
| 3 | Botão Alterar Perfil | | Selecionar a opção. | | O sistema deverá direcionar para a tela com o formulário do cadastro de Turma, com todas as informações cadastradas anteriormente. |
| No formulário de Cadastro de Turma, fazer as alterações e clicar em Salvar. | | O sistema deverá salvar as alterações realizadas. |
| O sistema não pode mostrar nenhum código ao clicar na opção salvar. |
| 4 | Botão Excluir | | Selecionar a opção. | | O sistema deverá atualizar e mostrar uma lista sem o nome da turma excluída e uma mensagem de confirmação de exclusão. |
| 5 | Botão Inicio | | Selecionar a opção. | | O sistema deverá direcionar para a tela inicial do sistema. |

## 12 – Caso de Teste Tela Período Letivo

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESPECIFICAÇÃO DE CASO DE TESTE** | | | | | | |
| **Projeto** | | Catequese | | | | |
| **Caso de teste** | | 16 | | | | |
| **Tipo** | | Período Letivo | | | | |
| **Propósito** | | * Cadastrar período letivo. * Listar as datas dos períodos. * Permitir editar, excluir. | | | | |
| **Descrição geral**  O sistema deverá permitir fazer o cadastro dos períodos letivo e mostra-los na lista, com os filtros para poder buscar o período letivo pelo Ano Letivo, Data de Inicio e Data de Término. Ele deve permitir fazer alteração no cadastro do período letivo e sua exclusão. | | | | | | |
| **Roteiro para a realização do teste**  Selecionar a opção Cadastrar Período Letivo  No Menu selecionar a opção Básicos>Período Letivo>Preencher os filtros: Ano Letivo, Data de Inicio e Data de Término > Selecionar as opções Modificar Período Letivo, Alterar Datas dos Encontros, Excluir. | | | | | | |
| **Cenários de teste** | | | | | | |
| Objetivo específico | | | Especificação das entradas ou ações | | | Saídas esperadas |
| 1 | Botão Cadastrar Período Letivo | | Selecionar o botão. | | | O sistema deve direcionar para o formulário de cadastro de perfil |
| Na tela de Cadastro de Período Letivo  No campo Data de Início: inserir a data de inicio do encontro.  No campo Data de Término: inserir a data de término do encontro.  Obs: Tentar inserir datas no mesmo dia.  Clicar em Salvar. | | | O sistema deve confirmar que o período letivo foi cadastrado. |
| Ao selecionar os campos Data de Inicio e Data de Término, o sistema deve mostrar o calendário para fazer a escolha da data. |
|  | Selecionar a opção Cancelar. | | O sistema deve redirecionar para a tela anterior. |
| 2 | Filtro Ano Letivo | | Escrever a data de um ano letivo cadastrado no sistema.  Ex: 2017; | | | O sistema deverá mostrar o ano pesquisado. |
| 3 | Filtro Data Inicio | | Escrever a data de uma data de inicio cadastrada no sistema.  Ex: 05/05/2017; | | | O sistema deverá mostrar a data pesquisada no formato adequado.  Ex: 05/05/2017;  Formato Inadequado.: 2017/05/05; |
| 3 | Filtro Data Término | | Escrever a data de uma data de término cadastrada no sistema.  Ex: 05/05/2017; | | | O sistema deverá mostrar a data pesquisada no formato adequado.  Ex: 05/05/2017;  Formato Inadequado.: 2017/05/05; |
| 4 | Botão Período Letivo | | Selecionar a opção. | | | O sistema deverá direcionar para a tela com o formulário do cadastro de período letivo, com todas as informações cadastradas anteriormente. |
| No formulário de Cadastro de Período, fazer as alterações e clicar em Salvar. | | | O sistema deverá salvar as alterações realizadas. |
| O sistema não pode mostrar nenhum código ao clicar na opção salvar. |
| 5 | Botão Alterar Datas dos Encontros | | Selecionar a opção. | | | O sistema deverá direcionar para a página de alteração de datas de período letivo. |
| O sistema deve mostrar a lista das datas de Inicio e Término cadastradas, com a opção de exclusão e cadastro de nova data. |
| Na Tela de Alteração de Datas de Período Letivo  No campo Data de Encontro : Inserir uma nova Data e clicar em Adicionar Encontro. | | | O sistema deve confirmar o cadastro da data com uma mensagem e mostra-lo na lista de datas de encontro. |
|  | | No botão Excluir  Selecionar a opção. | O sistema deve confirmar a exclusão com uma mensagem e atualizar sem a data na lista. |
| Botão Voltar | Deve redirecionar para a página anterior, de lista de período letivo. |
| 6 | Botão Excluir | | Selecionar a opção. | | | O sistema deverá atualizar e mostrar uma lista sem o nome do perfil excluído e uma mensagem de confirmação de exclusão do perfil. |
| 7 | Botão Inicio | | Selecionar a opção. | | | O sistema deverá direcionar para a tela inicial do sistema. |

## 13 – Caso de Teste Tela Turma

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESPECIFICAÇÃO DE CASO DE TESTE** | | | | | | |
| **Projeto** | | | Catequese | | | |
| **Caso de teste** | | | 17 | | | |
| **Tipo** | | | Enturmar Catequizando | | | |
| **Propósito** | | | * Enturmar os catequizandos nos períodos letivos cadastrados. * Listar os nomes das turmas, período letivo e salas cadastradas.. * Permitir alterar. | | | |
| **Descrição geral**  O sistema deverá permitir fazer a Enturmação dos Catequizandos nas Turmas. Listar as Turmas, Período Letivo e Sala. Permitir a busca nos filtros dos respectivos campos listados, e suas alterações. | | | | | | |
| **Roteiro para a realização do teste**  No Menu selecionar a opção Básicos>Enturmar Catequizando>Botão Enturmar Catequizando>Selecionar a Turma> Selecionar o Período Letivo> Inserir o Nº da Sala> Inserir o Nome de um Catequizando que esteja cadastrado no sistema> Escrever as Observações> Salvar>Voltar  No filtro Turmas, Período Letivo e Sala, pesquisar os nomes, datas e número cadastrados> Selecionar a opção Alterar. | | | | | | |
| **Cenários de teste** | | | | | | |
| Objetivo específico | | | | Especificação das entradas ou ações | | Saídas esperadas |
| 1 | Botão Enturmar Catequizando | | | Selecionar o botão. | | O sistema deve direcionar para a tela de enturmação de catequizando. |
|  | Campo Turma | | Selecionar uma das opções de Turma. | | O sistema deve mostrar a lista das turmas cadastradas para a escolha. |
| Campo Ano Letivo | | Selecionar uma das opções de Ano Letivo. | | O sistema deve mostrar a lista das opções de ano letivo cadastradas para a escolha. |
| Campo Nº da Sala | | Inserir um número de sala.  Obs: letras e números. | | O sistema deve permitir somente inserir números. |
| O sistema deve ter limitador de caracteres. |
| Campo Catequizando | | Inserir o nome de um catequizando. | | O sistema deve carregar o nome cadastrado no sistema. |
| Campo Observações | | Inserir um texto ou uma palavra. | |  |
|  | |  | Botão Salvar. | O sistema deve salvar e confirmar com uma mensagem na tela. |
| Botão Voltar.  Selecionar a opção. | O sistema deve redirecionar para a página anterior.  . |
| 2 | Filtro Turma | | | Escrever o nome de uma Turma cadastrada no sistema. | | O sistema deverá mostrar o nome da Turma pesquisada. |
| 3 | Filtro Período Letivo | | | Escrever um ano de período letivo.  Ex: 2017; | | O sistema deve mostrar a o ano do período letivo pesquisado. |
| 4 | Filtro Nº da Sala | | | Escrever o número da sala cadastrada no sistema. | | O sistema deverá mostrar o número da sala pesquisada. |
| 5 | Botão Alterar Perfil | | | Selecionar a opção. | | O sistema deverá direcionar para a tela de Enturmação de Catequizando. |
| No formulário de Enturmação, fazer as alterações e clicar em Salvar. | | O sistema deverá salvar as alterações realizadas. |
| O sistema não pode mostrar nenhum código ao clicar na opção salvar. |
| 6 |  | | | Selecionar a opção Excluir. | | O sistema deverá atualizar e mostrar uma lista sem o nome da turma excluída e uma mensagem de confirmação de exclusão. |
| 7 | Botão Inicio | | | Selecionar a opção. | | O sistema deverá direcionar para a tela inicial do sistema. |

## 14 – Caso de Teste Tela Movimento Pastoral

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESPECIFICAÇÃO DE CASO DE TESTE** | | | | | |
| **Projeto** | | Catequese | | | |
| **Caso de teste** | | 18 | | | |
| **Tipo** | | Movimento Pastoral | | | |
| **Propósito** | | * Cadastrar movimento pastoral. * Listar os movimentos pastorais. * Permitir editar, excluir. | | | |
| **Descrição geral**  O sistema deverá permitir fazer o cadastro dos Movimento Pastoral, mostra-los na lista, com os filtros para poder buscar os Movimentos pelo Nome do Movimento Pastoral. Ele deve permitir fazer alteração no cadastro e sua exclusão. | | | | | |
| **Roteiro para a realização do teste**  No Menu selecionar a opção Básicos>Movimento Pastoral>Preencher o filtro: Nome do Movimento Pastoral> Selecionar as opções Alterar , Excluir.  Selecionar a opção Novo Movimento. | | | | | |
| **Cenários de teste** | | | | | |
| Objetivo específico | | | Especificação das entradas ou ações | | Saídas esperadas |
| 1 | Botão Novo Movimento | | Selecionar o botão. | | O sistema deve direcionar para o formulário de cadastro de movimento pastoral. |
| Na tela de Cadastro de Movimento Pastoral:  No campo Movimentos Pastorais, inserir o nome e clicar em salvar.  Ex: Pastoral da Saúde; | | O sistema deve enviar uma mensagem de confirmação de cadastro. |
|  | Botão Voltar.  Selecionar a opção. | O sistema deve redirecionar para a página anterior.  . |
| 2 | Filtro Nome do Movimento | | Escrever o nome de um Movimento Pastoral cadastrado no sistema. | | O sistema deverá mostrar o nome pesquisado. |
| 3 | Botão Alterar | | Selecionar a opção. | | O sistema deverá direcionar para a tela com o formulário do cadastro de Movimento Pastoral, com todas as informações cadastradas anteriormente. |
| No formulário de Cadastro de Movimento Pastoral, fazer as alterações e clicar em Salvar. | | O sistema deverá salvar as alterações realizadas. |
| O sistema não pode mostrar nenhum código ao clicar na opção salvar. |
| 4 | Botão Excluir | | Selecionar a opção. | | O sistema deverá atualizar e mostrar uma lista sem o nome do Movimento Pastoral excluído e uma mensagem de confirmação de exclusão. |
| 5 | Botão Inicio | | Selecionar a opção. | | O sistema deverá direcionar para a tela inicial do sistema. |

## 

## 15 – Caso de Teste Tela Etapas

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESPECIFICAÇÃO DE CASO DE TESTE** | | | | | |
| **Projeto** | | Catequese | | | |
| **Caso de teste** | | 19 | | | |
| **Tipo** | | Etapas | | | |
| **Propósito** | | * Cadastrar etapa. * Listar as etapas. * Permitir editar, excluir. | | | |
| **Descrição geral**  O sistema deverá permitir fazer o cadastro das Etapas, mostra-las na lista, com os filtros para poder buscar as Etapas pelo Nome da Etapa. Ele deve permitir fazer alteração no cadastro e sua exclusão. | | | | | |
| **Roteiro para a realização do teste**  No Menu selecionar a opção Básicos>Etapa>Preencher o filtro: Nome da Etapa> Selecionar as opções Alterar , Excluir.  Selecionar a opção Nova Etapa. | | | | | |
| **Cenários de teste** | | | | | |
| Objetivo específico | | | Especificação das entradas ou ações | | Saídas esperadas |
| 1 | Botão Nova Etapa | | Selecionar o botão. | | O sistema deve direcionar para o formulário de cadastro de etapa. |
| Na tela de Cadastro de Etapa:  No campo Etapa, inserir o nome e clicar em salvar.  Ex: Crisma; | | O sistema deve enviar uma mensagem de confirmação de cadastro. |
|  | Botão Voltar.  Selecionar a opção. | O sistema deve redirecionar para a página anterior.  . |
| 2 | Filtro Nome da Etapa | | Escrever o nome de uma Etapa cadastrada no sistema. | | O sistema deverá mostrar o nome pesquisado. |
| 3 | Botão Alterar | | Selecionar a opção. | | O sistema deverá direcionar para a tela com o formulário do cadastro de Etapa, com todas as informações cadastradas anteriormente. |
| No formulário de Cadastro de Etapa, fazer as alterações e clicar em Salvar. | | O sistema deverá salvar as alterações realizadas. |
| O sistema não pode mostrar nenhum código ao clicar na opção salvar. |
| 4 | Botão Excluir | | Selecionar a opção. | | O sistema deverá atualizar e mostrar uma lista sem o nome da Etapa excluída e uma mensagem de confirmação de exclusão. |
| 5 | Botão Inicio | | Selecionar a opção. | | O sistema deverá direcionar para a tela inicial do sistema. |

## 16 – Caso de Teste Tela Turno de Aula

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESPECIFICAÇÃO DE CASO DE TESTE** | | | | | |
| **Projeto** | | Catequese | | | |
| **Caso de teste** | | 20 | | | |
| **Tipo** | | Turno de Aula | | | |
| **Requisito Funcional** | |  | | | |
| **Propósito** | | * Cadastrar turno de aula. * Listar os turnos de aula. * Permitir editar, excluir. | | | |
| **Descrição geral**  O sistema deverá permitir fazer o cadastro dos Turnos de Aula, mostra-los na lista, com os filtros para poder buscar os Turnos pelo Nome do Turno de Aula. Ele deve permitir fazer alteração no cadastro e sua exclusão. | | | | | |
| **Roteiro para a realização do teste**  No Menu selecionar a opção Básicos>Turno de Aula>Preencher o filtro: Nome do Turno de Aula>Selecionar as opções Alterar , Excluir.  Selecionar a opção Novo Turno de Aula. | | | | | |
| **Cenários de teste** | | | | | |
| Objetivo específico | | | Especificação das entradas ou ações | | Saídas esperadas |
| 1 | Botão Novo Turno de Aula | | Selecionar o botão. | | O sistema deve direcionar para o formulário de cadastro de turno de aula. |
| Na tela de Cadastro de Turno de Aula:  No campo Turno de Aula, inserir o nome e clicar em salvar.  Ex: Matutino; | | O sistema deve enviar uma mensagem de confirmação de cadastro. |
|  | Botão Voltar.  Selecionar a opção. | O sistema deve redirecionar para a página anterior.  . |
| 2 | Filtro Nome do Turno de Aula | | Escrever o nome de um Turno de Aula cadastrado no sistema. | | O sistema deverá mostrar o nome pesquisado. |
| 3 | Botão Alterar | | Selecionar a opção. | | O sistema deverá direcionar para a tela com o formulário do cadastro de Turno de Aula, com todas as informações cadastradas anteriormente. |
| No formulário de Cadastro de Turno de Aula, fazer as alterações e clicar em Salvar. | | O sistema deverá salvar as alterações realizadas. |
| O sistema não pode mostrar nenhum código ao clicar na opção salvar. |
| 4 | Botão Excluir | | Selecionar a opção. | | O sistema deverá atualizar e mostrar uma lista sem o nome do Turno de Aula excluído e uma mensagem de confirmação de exclusão. |
| 5 | Botão Inicio | | Selecionar a opção. | | O sistema deverá direcionar para a tela inicial do sistema. |

## 17 – Caso de Teste Tela Paróquia

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESPECIFICAÇÃO DE CASO DE TESTE** | | | | | |
| **Projeto** | | Catequese | | | |
| **Caso de teste** | | 21 | | | |
| **Tipo** | | Paróquia | | | |
| **Propósito** | | * Cadastrar Paróquia. * Listar os Paróquia. * Permitir editar, excluir. | | | |
| **Descrição geral**  O sistema deverá permitir fazer o cadastro das Paróquias, mostra-las na lista, com os filtros para poder buscar as Paróquias pelo nome e cidade. Ele deve permitir fazer alteração no cadastro e sua exclusão. | | | | | |
| **Roteiro para a realização do teste**  No Menu selecionar a opção Básicos> Paróquia >Preencher o filtro: Nome da Paróquia e Cidade> Selecionar as opções Alterar , Excluir.  Selecionar a opção Nova Paróquia. | | | | | |
| **Cenários de teste** | | | | | |
| Objetivo específico | | | Especificação das entradas ou ações | | Saídas esperadas |
| 1 | Botão Nova Paróquia | | Selecionar o botão. | | O sistema deve direcionar para o formulário de cadastro de paróquia. |
| Na tela de Cadastro de Paróquia:  No campo Nome da Paróquia, inserir o nome;  No campo Cidade, inserir o nome da cidade e clicar em salvar. | | O sistema deve enviar uma mensagem de confirmação de cadastro. |
|  | Botão Voltar.  Selecionar a opção. | O sistema deve redirecionar para a página anterior.  . |
| 2 | Filtro Nome da Paróquia | | Escrever o nome de uma Paróquia cadastrada no sistema. | | O sistema deverá mostrar o nome pesquisado. |
| 3 | Botão Alterar | | Selecionar a opção. | | O sistema deverá direcionar para a tela com o formulário do cadastro de Paróquia, com todas as informações cadastradas anteriormente. |
| No formulário de Cadastro de Paróquia, fazer as alterações e clicar em Salvar. | | O sistema deverá salvar as alterações realizadas. |
| O sistema não pode mostrar nenhum código ao clicar na opção salvar. |
| 4 | Botão Excluir | | Selecionar a opção. | | O sistema deverá atualizar e mostrar uma lista sem o nome da Paróquia excluído e uma mensagem de confirmação de exclusão. |
| 5 | Botão Inicio | | Selecionar a opção. | | O sistema deverá direcionar para a tela inicial do sistema. |

## 18 – Caso de Teste Tela Formação

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESPECIFICAÇÃO DE CASO DE TESTE** | | | | | |
| **Projeto** | | Catequese | | | |
| **Caso de teste** | | 22 | | | |
| **Tipo** | | Formação | | | |
| **Propósito** | | * Cadastrar os tipos de formação. * Listar os tipos de formação. * Permitir editar, excluir. | | | |
| **Descrição geral**  O sistema deverá permitir fazer o cadastro das formações e mostra-las na lista, com os filtros para poder buscar a formação pelo nome. Ele deve permitir fazer alteração de tipo de formação e sua exclusão. | | | | | |
| **Roteiro para a realização do teste**  Selecionar a opção Cadastrar Formação.  No Menu selecionar a opção Básico>Formação>Preencher o filtro: Formação > Selecionar as opções Modificar Formação, Alterar Detalhe de Formação e Excluir. | | | | | |
| **Cenários de teste** | | | | | |
| Objetivo específico | | | Especificação das entradas ou ações | | Saídas esperadas |
| 1 | Botão Cadastrar Formação | | Selecionar o botão. | | O sistema deve direcionar para o formulário de cadastro de formação. |
| Na tela de Cadastro de Formação  No campo Formação, inserir o nome de uma formação e clicar em salvar.  Ex: Professor(a); | | O sistema deve confirmar com uma mensagem que o período letivo foi cadastrado. |
|  | Selecionar a opção Voltar. | O sistema deve redirecionar para a tela anterior. |
| 2 | Filtro Formação | | Inserir o nome de uma formação cadastrada. | | O sistema deverá mostrar o nome pesquisado. |
| 3 | Botão Modificar Formação | | Selecionar a opção. | | O sistema deverá direcionar para a página de alteração de formação. |
| 4 |  | |  | | O sistema deverá direcionar para a página de alteração de detalhes da formação. |
| No campo Detalhe da Formação  Inserir uma palavra e clicar em listar formação. | | O sistema deve inserir os detalhes na formação, ele deve informar com uma mensagem que o detalhe foi cadastrado. |
| 5 | Botão Excluir | | Selecionar a opção. | | O sistema deverá atualizar e mostrar uma lista sem o nome da formação excluída e uma mensagem de confirmação de exclusão. |

## 19 – Caso de Teste Tela Profissão

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESPECIFICAÇÃO DE CASO DE TESTE** | | | | | |
| **Projeto** | | Catequese | | | |
| **Caso de teste** | | 23 | | | |
| **Tipo** | | Profissão | | | |
| **Propósito** | | * Cadastrar Profissão. * Listar Profissões. * Permitir editar, excluir. | | | |
| **Descrição geral**  O sistema deverá permitir fazer o cadastro das Profissões, mostra-las na lista, com os filtros para poder buscar as Profissões pelo nome. Ele deve permitir fazer alteração no cadastro e sua exclusão. | | | | | |
| **Roteiro para a realização do teste**  No Menu selecionar a opção Básicos> Profissão >Preencher o filtro: Nome da Profissão> Selecionar as opções Alterar , Excluir.  Selecionar a opção Cadastrar Profissão. | | | | | |
| **Cenários de teste** | | | | | |
| Objetivo específico | | | Especificação das entradas ou ações | | Saídas esperadas |
| 1 | Botão Cadastrar Profissão | | Selecionar o botão. | | O sistema deve direcionar para o formulário de cadastro de Profissão. |
| Na tela de Cadastro de Profissão:  No campo Profissão, inserir o nome da profissão e clicar em salvar. | | O sistema deve enviar uma mensagem de confirmação de cadastro. |
|  | Botão Voltar.  Selecionar a opção. | O sistema deve redirecionar para a página anterior.  . |
| 2 | Filtro Nome da Profissão | | Escrever o nome de uma Profissão cadastrada no sistema. | | O sistema deverá mostrar o nome pesquisado. |
| 3 | Botão Alterar | | Selecionar a opção. | | O sistema deverá direcionar para a tela com o formulário do cadastro de Profissão, com todas as informações cadastradas anteriormente. |
| No formulário de Cadastro de Profissão, fazer as alterações e clicar em Salvar. | | O sistema deverá salvar as alterações realizadas. |
| O sistema não pode mostrar nenhum código ao clicar na opção salvar. |
| 4 | Botão Excluir | | Selecionar a opção. | | O sistema deverá atualizar e mostrar uma lista sem o nome da Profissão excluída e uma mensagem de confirmação de exclusão. |
| 5 | Botão Inicio | | Selecionar a opção. | | O sistema deverá direcionar para a tela inicial do sistema. |

## 20 – Caso de Teste Tela Grau Parentesco

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESPECIFICAÇÃO DE CASO DE TESTE** | | | | | |
| **Projeto** | | Catequese | | | |
| **Caso de teste** | | 24 | | | |
| **Tipo** | | Grau Parentesco | | | |
| **Propósito** | | * Cadastrar Grau Parentesco. * Listar Grau Parentesco. * Permitir editar, excluir. | | | |
| **Descrição geral**  O sistema deverá permitir fazer o cadastro de Grau Parentesco, mostra-los na lista, com os filtros para poder buscar pelo nome. Ele deve permitir fazer alteração no cadastro e sua exclusão. | | | | | |
| **Roteiro para a realização do teste**  No Menu selecionar a opção Básicos> Grau Parentesco >Preencher o filtro: Nome do Grau> Selecionar as opções Alterar , Excluir.  Selecionar a opção Novo Grau Parentesco. | | | | | |
| **Cenários de teste** | | | | | |
| Objetivo específico | | | Especificação das entradas ou ações | | Saídas esperadas |
| 1 | Botão Novo Grau Parentesco | | Selecionar o botão. | | O sistema deve direcionar para o formulário de cadastro de Grau Parentesco. |
| Na tela de Cadastro de Grau Parentesco:  No campo Grau Parentesco, inserir o nome do grau e clicar em salvar. | | O sistema deve enviar uma mensagem de confirmação de cadastro. |
|  | Botão Voltar.  Selecionar a opção. | O sistema deve redirecionar para a página anterior.  . |
| 2 | Filtro Nome do Grau | | Escrever o nome de um Grau cadastrado no sistema. | | O sistema deverá mostrar o nome pesquisado. |
| 3 | Botão Alterar | | Selecionar a opção. | | O sistema deverá direcionar para a tela com o formulário do cadastro de Grau Parentesco, com todas as informações cadastradas anteriormente. |
| No formulário de Cadastro de Grau Parentesco, fazer as alterações e clicar em Salvar. | | O sistema deverá salvar as alterações realizadas. |
| O sistema não pode mostrar nenhum código ao clicar na opção salvar. |
| 4 | Botão Excluir | | Selecionar a opção. | | O sistema deverá atualizar e mostrar uma lista sem o nome de Grau Parentesco excluída e uma mensagem de confirmação de exclusão. |
| 5 | Botão Inicio | | Selecionar a opção. | | O sistema deverá direcionar para a tela inicial do sistema. |

## 21 – Caso de Teste Tela Situação Conjugal

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESPECIFICAÇÃO DE CASO DE TESTE** | | | | | |
| **Projeto** | | Catequese | | | |
| **Caso de teste** | | 26 | | | |
| **Tipo** | | Situação Conjugal | | | |
| **Propósito** | | * Cadastrar Situação Conjugal. * Listar Situação Conjugal. * Permitir editar, excluir. | | | |
| **Descrição geral**  O sistema deverá permitir fazer o cadastro de Situação Conjugal, mostra-los na lista, com os filtros para poder buscar pelo nome. Ele deve permitir fazer alteração no cadastro e sua exclusão. | | | | | |
| **Roteiro para a realização do teste**  No Menu selecionar a opção Básicos> Situação Conjugal >Preencher o filtro: Nome da Situação Conjugal> Selecionar as opções Alterar , Excluir.  Selecionar a opção Nova Situação Conjugal. | | | | | |
| **Cenários de teste** | | | | | |
| Objetivo específico | | | Especificação das entradas ou ações | | Saídas esperadas |
| 1 | Botão Nova Situação Conjugal | | Selecionar o botão. | | O sistema deve direcionar para o formulário de cadastro de Situação Conjugal. |
| Na tela de Cadastro de Situação Conjugal:  No campo Situação Conjugal, inserir o nome e clicar em salvar. | | O sistema deve enviar uma mensagem de confirmação de cadastro. |
|  | Botão Voltar.  Selecionar a opção. | O sistema deve redirecionar para a página anterior.  . |
| 2 | Filtro Nome da Situação Conjugal | | Escrever o nome de uma Situação Conjugal cadastrada no sistema. | | O sistema deverá mostrar o nome pesquisado. |
| 3 | Botão Alterar | | Selecionar a opção. | | O sistema deverá direcionar para a tela com o formulário do cadastro de Situação Conjugal, com todas as informações cadastradas anteriormente. |
| No formulário de Cadastro de Situação Conjugal, fazer as alterações e clicar em Salvar. | | O sistema deverá salvar as alterações realizadas. |
| O sistema não pode mostrar nenhum código ao clicar na opção salvar. |
| 4 | Botão Excluir | | Selecionar a opção. | | O sistema deverá atualizar e mostrar uma lista sem o nome de Situação Conjugal excluída e uma mensagem de confirmação de exclusão. |
| 5 | Botão Inicio | | Selecionar a opção. | | O sistema deverá direcionar para a tela inicial do sistema. |